



Berufsbildungsstätte  
Westmünsterland GmbH

## Lehrgang für Auszubildende

# Maschinelles Bearbeiten an Werkzeugmaschinen (Drehen und Fräsen)

### Seminarinhalte

- Arbeitssicherheit, Umweltschutz, rationelle Energieverwendung und Bedienen von Werkzeugmaschinen
- Maschinenwerte bestimmen und einstellen
- Kühl- und Schmiermittel zuordnen und anwenden
- Werkstücke ausrichten und spannen
- Schneidwerkzeuge auswählen
- Arbeiten an der Drehmaschine
- Werkstücke aus Eisen- und Nichteisenmetallen bis zur Maßgenauigkeit von +/-0,1 mm bearbeiten
- Herstellen von Passungen an der Drehmaschine
- Oberflächenbeschaffenheit Rz zwischen 4 und 63 µm unter Beachtung der Kühlenschmiermittel
- Querplandrehen und Längsrunddrehen mit unterschiedlichen Drehmeißeln
- Arbeiten an der Fräsmaschine
- Werkstücke aus Eisen- und Nichteisenmetallen bis zur Maßgenauigkeit von +/-0,1 mm bearbeiten
- Herstellen von Passungen an der Fräsmaschine
- Oberflächenbeschaffenheit Rz zwischen 10 und 40 µm unter Beachtung der Kühlenschmiermittel
- Arbeiten mit Messerköpfen, Walzenfräsern, Nutenfräsern, Radienfräsern und Scheibenfräsern
- Reinigung und Pflege der Betriebsmittel
- Integrative Bestandteile
- Betriebliche, technische und kundenorientierte Kommunikation
  - - Informationen beschaffen und bewerten
  - - Zeichnungen lesen und anwenden
  - - Normen, insbesondere Toleranznormen und Oberflächennormen, anwenden
  - - Technische Unterlagen, insbesondere Stücklisten, Tabellen und Diagramme lesen und anwenden
- Planen und Steuern von Arbeitsabläufen, Kontrollieren und Beurteilen der Arbeitsergebnisse
- - Arbeitsschritte und -abläufe nach funktionalen, organisatorischen, fertigungstechnischen Kriterien festlegen und sicherstellen

Seminar-Nr. 18107.2603

**Termin:**

20.04.2026 bis 08.05.2026

**Seminarzeiten:**

Mo-Do 08:00 - 16:15 Uhr, Fr bis 15:00 Uhr

**Umfang:**

80 UStd. (10 Unterrichtstage)

**Gebühr:**

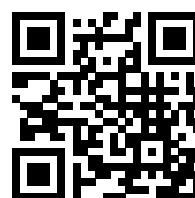
110,00 € pro Unterrichtstag

**Veranstalter:**

Berufsbildungsstätte  
Westmünsterland (BBS)  
Weidenstraße 2  
48683 Ahaus  
Telefon: 02561 699-0  
Telefax: 02561 699-510

**Kurzlink zum Seminar:**

<https://www.bbs-ahaus.de/vcmn>



- - Material, Werkzeuge und Hilfsmittel bereitstellen
- - Arbeitsplatz unter Berücksichtigung des Arbeitsauftrages vorbereiten
- - Arbeitsergebnisse kontrollieren, beurteilen und protokollieren
- - Arbeitsergebnisse vorstellen und präsentieren
- Qualitätsmanagement
- - Prüfverfahren und Prüfmittel anforderungsbezogen anwenden
- Instandhalten und Warten von Betriebsmitteln
- - Betriebsmittel reinigen, pflegen

### **Zusatzinformationen**

#### **Zielgruppe**

Ausbildende aus Berufen der Metallverarbeitung im 1. Ausbildungsjahr

#### **Ansprechpartner/in**

Rita Lammers  
Sachbearbeitung Überbetriebliche Ausbildung  
E-Mail: [rita.lammers@bbs-ahaus.de](mailto:rita.lammers@bbs-ahaus.de)  
Telefon: 02561 699-105

Dennis Hanowski  
Teamleitung Metalltechnik  
Ausbilder Kunststofftechnik  
E-Mail: [dennis.hanowski@bbs-ahaus.de](mailto:dennis.hanowski@bbs-ahaus.de)  
Telefon: 02561 699-461

Jule Lütke-Wenning  
Sachbearbeitung Überbetriebliche Ausbildung  
E-Mail: [Jule.Luetke-Wenning@bbs-ahaus.de](mailto:Jule.Luetke-Wenning@bbs-ahaus.de)  
Telefon: 02561 699-106

