

Individuelle kaufmännische Qualifizierung in Vollzeit

Durch permanente wirtschaftliche und gesellschaftliche Veränderungen wachsen die Anforderungen an die Fachkräfte in kaufmännischen und verwaltenden Berufen. Gut ausgebildete kaufmännische Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen sind am Arbeitsmarkt gefragt. Verbessern Sie Ihre Chancen durch eine gualifizierte Weiterbildung.

Seminarinhalte

Die Schulungsthemen und der Schulungszeitraum werden individuell mit Ihnen vereinbart, z. B. 2 bis 6 Monate. Mögliche Schulungsinhalte:

- Finanzbuchhaltung, Rechnungswesen
- Anlagenbuchhaltung
- Kosten- und Leistungsrechnung, Controlling
- Lohn- und Gehaltsbuchhaltung, Personalwesen
- Auftragsbearbeitung, Bestellwesen, Warenwirtschaft
- · Lexware professional
- Sage
- DATEV
- Microsoft Office Professional:
- Word
- Excel
- PowerPoint
- Outlook

Zusatzinformationen

Zielgruppe

Die Qualifizierung richtet sich an Personen mit Interesse an einer bertriebswirtschaftlichen/kaufmännischen Tätigkeit.

Voraussetzungen

Kaufmännischer Berufsabschluss und/oder mehrjährige Tätigkeit in diesem Berufsfeld. Bildungsgutschein

Seminarziele

Ziel der Qualifizierung ist die Verbesserung arbeitsmarktrelevanter Qualifikationen. Wir unterstützen Ihre dauerhafte berufliche Eingliederung in das Beschäftigungssystem.

Seminar-Nr. 25-2303005

Termin:

06.10.2025 bis 30.01.2026

Seminarzeiten:

Montag - Donnerstag: 08:15 - 16:00 Uhr, Freitag: 08:15 - 12:15 Uhr

Umfang:

615 UStd. (75 Unterrichtstage)

Veranstalter:

Berufsbildungsstätte Westmünsterland - Schloss Ahaus Sümmermannplatz 4 48683 Ahaus Telefon: 02561 699-451 Telefax:

info@bbs-ahaus.de

Kurzlink zum Seminar:

https://www.bbs-ahaus.de/uuha





Amtsgericht Coesfeld HRB 4297 * Geschäftsführer: Dipl.-Ing. Jörg Olthues

Sparkasse Westmünsterland * IBAN: DE70 4015 4530 0059 0410 46 * BIC: WELADE3WXXX Volksbank Gronau Ahaus eG * IBAN: DE80 4016 4024 0606 8410 00 * BIC: GENODEM1GRN



Zum Seminar

Wir erstellen gemeinsam mit Ihnen einen Schulungsplan, der Ihre bisherigen beruflichen Qualifikationen berücksichtigt. Die Lehrgangsdauer richtet sich nach dem individuellen Schulungsbedarf und beträgt 2 bis 6 Monate. Die Kosten der Qualifizierung werden bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen von verschiedenen Kostenträgern übernommen, z. B. Agentur für Arbeit, JobCenter, Sozialversicherungsträger.

Ansprechpartner/in

Simone Behrendt Sachbearbeitung kaufmännische Schulungen E-Mail: simone.behrendt@bbs-ahaus.de Telefon: 02561 699-451